

Stowarzyszenie Rodziców i Opiekunów
Dzieci Niepełnosprawnych "Wspólna Troska"
ul. Stefana Batorego 64 H, 96 – 100 Skierniewice
NIP: 836 14 17 748
Regon: 750082833

Skierniewice 7 lipiec 2020

ZAPYTANIE OFERTOWE NR 1/2020

Tryb udzielania zamówienia:

Zasada konkurencyjności, zamówienie powyżej 50 tys. zł netto zgodnie z Wytycznymi w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Celem zamówienia jest wybór wykonawcy świadczącego usługę przewozu z terenu powiatu skierniewickiego 15 osób z niepełnosprawnościami „do pracy i z pracy”./ pracowników Zakładu Aktywności Zawodowej w Balcerowie/ Usługa świadczona będzie w ramach projektu pn.: „ZAZ Balcerów”, realizowanego w ramach Osi Priorytetowej IX „Włączenie społeczne” Działanie IX.1 „Aktywna integracja osób zagrożonych ubóstwem lub wykluczeniem społecznym”

Kod CPV – podstawowy
CPV **60130000-8**

Przedmiotem zamówienia jest usługa transport 15 niepełnosprawnych uczestników Projektu - pracowników Zakładu Aktywności Zawodowej w Balcerowie wraz z opiekunem.

Zakres przedmiotu zamówienia obejmuje:

- 1) transport tj. przywiezienie z terenu powiatu skierniewickiego i Skierniewic tj. z domów lub innych ustalonych miejsc do ZAZ w Balcerowie i odwiezienie do domów lub innych ustalonych miejsc 15 dorosłych niepełnosprawnych pracowników ZAZ w Balcerowie wraz 1 opiekunem – łącznie 16 osób. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zorganizowania dodatkowych wyjazdów (np. wycieczek), w tym także poza powiat Skierniewicki, w weekendy lub w dni świąteczne (np. uroczystości z okazji 3 Maja, Święta Niepodległości w dniu 11 listopada, etc.) - w takim przypadku wykonawca zapewni transport uczestników Projektu wraz z opiekunami również w te dni. Szacunkowa **dzienna liczba kilometrów** będzie wynosiła **135 km (łącznie)**. W szczególnych przypadkach np. masowych zachorowań lub konieczności zmiany trasy spowodowanej objazdem, dzienna liczba kilometrów może ulec zmianie lub transport może zostać odwołany.
- 2) transport będzie odbywał się wg harmonogramu ustalonego wg potrzeb przez Zamawiającego. Harmonogram transportu może ulegać zmianom w celu optymalizacji świadczonych usług lub gdy wynikać to będzie z absencji/sytuacji losowych uczestników lub planu pracy z osobami przewożonymi;
- 3) transport odbywał się będzie w dni robocze od poniedziałku do piątku (dowożenie odbywać się będzie w godzinach 7.30-8.20, a odwożenie w godz.14.30-15.50). Zamawiający zastrzega, że godziny dowożenia lub odwożenia mogą ulec zmianie z uwagi na nieprzewidziane okoliczności.

Stowarzyszenie Rodziców i Opiekunów Dzieci Niepełnosprawnych „Wspólna Troska” jest realizatorem projektu pt. „ZAZ Balcerów” współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014-2020, umowa nr RPLD.09.01.01-10-F051/18-00.

- 4) transport dla realizacji wyjazdów weekendowych bądź świątecznych, o których mowa w pkt 1 odbywać się będzie wg osobno ustalanego harmonogramu. Zamawiający uzgodni harmonogram takich przejazdów z wykonawcą z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem;
- 5) zapewnienie co najmniej jednego środka transportu (samochodu), który musi:
 - a) być sprawny technicznie,
 - b) umożliwiać przewóz od 16 do 22 osób,
 - c) poruszać się i zawracać po wąskich drogach lokalnych,
 - d) być wyposażony w klimatyzację samochodową,
 - e) posiadać niezbędne ubezpieczenie OC i NNW.

Zamawiający zastrzega sobie, że w sytuacji gdy pracownik zaz będzie z dysfunkcją narządu ruchu, wykonawca ma zapewnić możliwość przewozu takiej osoby.

Zamawiający nie dopuszcza jednoczesnego realizowania transportu na zaplanowanej trasie dwoma bądź większą liczbą środków transportu (samochodów) – ta sama trasa nie może się dublować w tym samym czasie.

- 6) zapewnienie paliwa do samochodu, przeglądów samochodu, ubezpieczenia samochodu i NNW, kierowcy zdolnego do przewozu osób, w tym w szczególności osób niepełnosprawnych ruchowo,
- 7) zapewnienia środka transportu (samochodu) w przypadku awarii, tj. podstawienia innego środka transportu przystosowanego do wykonania przedmiotu umowy. Czas podstawienia pojazdu zastępczego nie może być dłuższy niż 120 minut.

Osoby objęte usługą transportową: osoby ze stopniem niepełnosprawności (znacznym bądź umiarkowanym, a w przypadku stopnia umiarkowanego z orzeczonym autyzmem, upośledzeniem umysłowym lub chorobą psychiczną), w tym również poruszające się na wózku inwalidzkim.

Miejsce dowożenia: 96-100 Skierniewice, ul. Balcerów 15 C, Zakład Aktywności Zawodowej w Balcerowie.

Planowany termin realizacji usługi: od sierpnia/września 2020 do 31 lipca 2021 r.

Rozliczanie udzielanej usługi: wynagrodzenie wyłonionego wykonawcy wypłacane będzie w oparciu o faktycznie przejechaną liczbę kilometrów w danym miesiącu. W przypadku zrealizowania mniejszej liczby kilometrów (z uwagi np. na dni wolne, święta) wynagrodzenie w danym miesiącu zostanie wypłacone stosownie do przejechanych kilometrów w danym miesiącu w oparciu o przedłożoną ewidencję kilometrów i prawidłowo wystawiony rachunek/fakturę.

Dodatkowe informacje:

1. Zamawiający zastrzeże kary umowne w wysokości:
 - a) 100 zł za każde opóźnienie pow. 10 minut w odbiorze uczestników ZAZu,
 - b) 100 zł za każde opóźnienie pow. 10 minut w podstawieniu zastępczego środka transportu (w przypadku awarii),
 - c) 5% wynagrodzenia Wykonawcy ustalonego za realizację przedmiotu zamówienia za nie przystąpienie do realizacji umowy.
 - d) Przez cały okres wykonywania umowy wykonawca zobowiązany jest posiadać wszystkie wymagane prawem zezwolenia, badania techniczne oraz ubezpieczenia.

II. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Do składania ofert zapraszamy Wykonawców, którzy spełniają łącznie wszystkie poniższe warunki:

- 1) posiadają aktualną licencję na wykonywanie transportu drogowego w zakresie przewozu osób;
- 2) posiadają aktualne ubezpieczenie OC i NNW właściwe dla prowadzonej działalności;
- 3) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym (środkami transportu osób przystosowanymi do przewozu osób niepełnosprawnych, wyposażonym w klimatyzację wraz z aktualnymi badaniami technicznymi) oraz osobami zdolnymi do realizacji przedmiotu zamówienia (kierowca zdolny do realizacji przedmiotu zamówienia, w tym cechujący się empatią i siłą);
- 4) **nie są powiązani osobowo z Zamawiającym**

Przez powiązania osobowe lub kapitałowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującymi w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru Wykonawcy a Wykonawcą, polegające w szczególności na:

- a) uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- b) posiadaniu co najmniej 10% udziałów lub akcji, o ile niższy próg nie wynika z przepisów prawa lub nie został określony przez IZ PO,
- c) pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- d) pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena spełniania w/w warunku udziału w postępowaniu dokonywana będzie w oparciu o dokumenty, w tym oświadczenie, złożone w niniejszym postępowaniu metodą warunku granicznego – spełnia / nie spełnia.

Oferty wykonawców, którzy nie spełniają łącznie powyższych warunków zostaną odrzucone i nie będą podlegały ocenie.

III. KRYTERIA OCENY OFERT

1. **W przedmiotowym postępowaniu przy wyborze najkorzystniejszej oferty w ramach danej części zamówienia Zamawiający zastosuje następujące kryteria oceny:**

Kryterium	Znaczenie % kryterium	Max. Liczba punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena brutto za km realizacji zamówienia [C]	50 %	50
Czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii [H]	50 %	50

2. Opis sposobu przyznawania punktacji za spełnienie danego kryterium oceny ofert:

1) Zasady oceny kryterium „Cena” [C]

Punkty za kryterium „Cena” będą obliczane wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{\text{Najniższa cena brutto za kilometr realizacji zamówienia spośród badanych ofert}}{\text{Cena brutto za kilometr realizacji zamówienia badanej oferty}} \times 50 \text{ punktów}$$

Ocena dokonywana będzie w oparciu o cenę brutto za 1 kilometr realizacji zamówienia podaną przez wykonawcę w złożonej ofercie.

Cena brutto za 1 kilometr realizacji zamówienia podana przez Wykonawcę w ofercie powinna być wyrażona w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

Podana przez Wykonawcę w ofercie cena brutto za kilometr realizacji zamówienia musi uwzględniać wszystkie koszty wraz z narzutami Zamawiającego, a w przypadku osoby prowadzącej działalność gospodarczą również podatek VAT (jeżeli dotyczy).

Podana przez Wykonawcę w ofercie cena brutto za 1 kilometr realizacji zamówienia będzie obowiązywała w całym okresie jego realizacji (nie będzie mogła zostać podniesiona).

2. Zasady oceny kryterium „Czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii [H]”

Zamawiający będzie ocenił Kryterium na podstawie oświadczenia Wykonawcy.

Czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii:

do 30 minut – 50 pkt (50%)

powyżej 30 minut do 60 minut – 10 pkt (10%)

powyżej 60 minut do 120 minut – 0 pkt (0%)

Uwaga!

1. Czas podstawienia pojazdu zastępczego nie może być dłuższy niż 120 minut.
2. W przypadku braku podania czasu podstawienia pojazdu zastępczego w ofercie Zamawiający uzna, że czas ten wynosi 120 minut a wykonawca otrzyma 0,00 pkt.
3. Dla potrzeb oceny punktowej zaoferowany czas podstawienia pojazdu zastępczego w razie awarii krótszy niż 30 min., traktowany będzie jako czas równy 30 min.
4. W przypadku wskazania przez wykonawcę, że czas podstawienia pojazdu zastępczego będzie wynosił powyżej 120 minut – oferta zostanie odrzucona.

3. Ostateczna ocena punktowa oferty.

Ocena punktowa oferty będzie zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu wykonawcy, który uzyska największą liczbę punktów w ostatecznej ocenie. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert uzyska taką samą liczbę punktów zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę, która oferuje niższą cenę za km realizacji zamówienia.

W przypadku gdy oferty przekroczą kwoty, które Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia zamawiający może prowadzić dodatkowe negocjacje z wykonawcą, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z dwoma wykonawcami, których oferty zostały ocenione najwyżej. Jeżeli w wyniku negocjacji dojdzie do zmiany treści ofert wykonawca zobowiązany jest złożyć ofertę ostateczną w terminie dwóch dni od dnia zakończenia negocjacji.

W przypadku odmowy podpisania umowy przez wybranego wykonawcę, Zamawiający może zawrzeć umowę z wykonawcą, który spełnia wymagania zapytania ofertowego i którego oferta uzyskała kolejno najwyższą liczbę punktów.

IV.SPOSÓB SPORZĄDZENIA OFERTY

1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
2. Każdy wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
3. Oferta musi być sporządzona na piśmie, w języku polskim i musi być napisana czytelnie.
4. Oferta musi spełniać wszystkie wymagania stawiane w zapytaniu ofertowym i być złożona na wzorze oferty - Formularzu ofertowym dołączonym do niniejszego Zapytania (Załącznik nr 1 do niniejszego Zapytania).
5. Oferta oraz wszystkie wymagane załączniki muszą być podpisane przez osoby uprawnione do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym.
6. Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby (osób) podpisującej ofertę.
7. Oferta winna zawierać wszystkie wymagane dokumenty wymienione w pkt. V niniejszego zapytania.
8. Ofertę składa się w jednym egzemplarzu w zamkniętej i opatrzonej dopiskiem jak w pkt. VI niniejszego zapytania ofertowego.
9. Koszty przygotowania oferty ponosi wykonawca.
10. Złożone oferty, w tym oferty odrzucone nie będą zwracane wykonawcom ponieważ stanowią one dokumentację Projektu i muszą być przechowywane zgodnie z zasadami archiwizacji dokumentacji projektowej.

V. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO ZAŁĄCZENIA DO OFERTY

1. Wykonawca ma obowiązek dołączenia do formularza ofertowego:
 - 1) wypis CEIDG lub KRS wystawiony nie wcześniej niż na 30 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli uprawnienie do reprezentacji osoby podpisującej ofertę nie wynika z załączonego dokumentu rejestrowego, do oferty należy dołączyć także pełnomocnictwo w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie (jeżeli dotyczy);
 - 2) oświadczenie o braku powiązań, stanowiącego integralną część zapytania ofertowego (Załącznik nr 2 do niniejszego Zapytania);
 - 3) kopię licencji na wykonywanie krajowego transportu drogowego osób
 - 4) kopię ubezpieczenia OC i NNW właściwe dla prowadzonej działalności;

VI. TERMIN, SPOSÓB ORAZ MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Oferty wykonawcy mogą składać od daty upublicznienia zapytania ofertowego do dnia 16 lipca 2020 godzina: 12.00
2. Oferta powinna zostać dostarczona osobiście lub za pośrednictwem jednego z operatorów pocztowych na adres siedziby biura Zamawiającego: Stowarzyszenie Rodziców i Opiekunów Dzieci Niepełnosprawnych „Wspólna Troska” 96-100 Skierniewice, ul. Batorego 64H, pokój 28 z dopiskiem na kopercie: „Oferta na usługi transportu w ramach projektu „ZAZ Balcerów”. Decyduje data i godzina wpływu do Zamawiającego.
3. Koszty dostarczenia oferty ponosi wykonawca.

VII. ODRZUCENIE OFERTY

1. Odrzuceniu podlegają:
 - 1) oferty, których treść nie odpowiada treści zapytania ofertowego,
 - 2) oferty niezłożone w terminie określonym przez Zamawiającego,
 - 3) oferty złożone przez wykonawcę niespełniające warunków, określonych w zapytaniu ofertowym,
 - 4) oferty które nie zostały sporządzone w sposób przewidziany przez Zamawiającego, o którym mowa w pkt. IV niniejszego zapytania,
 - 5) kolejne oferty tego samego wykonawcy (decyduje data i godzina złożenia oferty),
 - 6) oferty zawierające rażąco niską cenę. Oferta zawierająca rażąco niską cenę to oferta, która jest niższa o 30% od średniej arytmetycznej cen brutto za km realizacji zamówienia wszystkich podlegających rozpatrzeniu ofert (nie odrzuconych z powodów, o których mowa w pkt. 1-5), a w przypadku wpłynięcia tylko jednej oferty – to oferta, nie odrzucona z powodów, o których mowa w pkt. 1-5, która zawiera cenę brutto za kilometr realizacji przedmiotu zamówienia niższą o 30% od ceny brutto za km realizacji zamówienia ustalonej przez Zamawiającego w ramach szacowania wartości zamówienia
2. Z tytułu odrzucenia oferty wykonawcy nie przysługuje żadne roszczenie przeciw Zamawiającemu.

VIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE POSTĘPOWANIA I WYBORU NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY

1. Wykonawca w toku postępowania może zwracać się z pytaniami o wyjaśnienia niniejszego zapytania. Odpowiedź zostanie wysłana do wykonawcy zadającego pytanie oraz zamieszczona na stronie internetowej www.wspolnatroska.pl i w bazie konkurencyjności. Wyjaśnienia zamieszczone na stronie internetowej nie będą zdradzać, wskazywać ani identyfikować podmiotu zadającego pytanie. Zamawiający zastrzega możliwość pozostawienia pytania bez odpowiedzi w sytuacji złożenia w terminie krótszym niż 3 dni przed terminem składania ofert.
2. Osoby do kontaktu ze strony Zamawiającego:
 - 1) Ewa Kaźmierczak - email: stowarzyszenie@wspolnatroska.pl nr tel. 504 076 640,
 - 2) Grażyna Socha - email: grasocha@poczta.onet.pl nr tel. 606 193 112.
3. O wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający umieści na stronie www.wspolnatroska.pl i w bazie konkurencyjności.
4. Zamawiający nie przewiduje procedury odwoławczej.

IX. INFORMACJE DOTYCZĄCE UMOWY NA REALIZACJĘ PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Zamawiający przewiduje zawarcie umowy z wyłonionym wykonawcą po przeprowadzeniu procedury konkurencyjności, z tym zastrzeżeniem, że transport będzie realizowany dopiero po rozpoczęciu rehabilitacji zawodowej osób z niepełnosprawnościami. Zamawiający określi tą datę na etapie zawierania umowy.
2. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian zawartej umowy z wykonawcą w zakresie:
 - 1) zmiany terminu realizacji zamówienia - w przypadku wystąpienia okoliczności powodujących, że termin ten nie może zostać dochowany.
2. Wszelkie zmiany Umowy i jej warunków mogą być dokonywane za zgodą obu Stron, wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Umowa będzie mogła zostać rozwiązana przez Zamawiającego, w każdym czasie w trybie natychmiastowym w przypadku:
 - 1) nie wywiązywania się przez Wykonawcę z realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 2) utraty przez Wykonawcę prawa do świadczenia usługi objętej zapytaniem ofertowym bądź nie posiadaniu aktualnego ubezpieczenia OC lub NNW
 - 3) rozwiązania z Zamawiającym umowy o dofinansowanie Projektu przez Wojewódzki Urząd Pracy co będzie skutkować zakończeniem realizacji Projektu.
4. Zamawiający przewiduje możliwość zlecenia wykonawcy dodatkowych usług transportowych nie objętych zamówieniem podstawowym dla tej samej grupy osób i na takich samych warunkach, o ile zostaną spełnione zapisy Wytycznych w zakresie kwalifikowalności wydatków w ramach Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego oraz Funduszu Spójności na lata 2014-2020.

X. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym etapie postępowania bez prawa Wykonawcy do kierowania w stronę Zamawiającego jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu.

XI. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

1. Zamawiający przetwarza dane osobowe zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), które obowiązuje od 25 maja 2018 r. (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – dalej RODO.
2. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 i art. 14 ust. 1 i 2 RODO informujemy, że :
 - 1) Administratorem Pana/Pana Danych jest: Stowarzyszenie „Wspólna Troska” adres pocztowy: ul. Stefana Batorego 64H, 96-100 Skierniewice
 - 2) Kontakt w sprawie Ochrony Danych: adres pocztowy: ul. Stefana Batorego 64H 96-100 Skierniewice, e-mail: biuro@wspolnatroska.pl telefon 519 664 874
 - 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w następujących celach:
 - a) przyjęcia oferty i rozstrzygnięcia ogłoszonego zamówienia – na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b RODO,

- b) zawarcia umowy o zamówienie i jej prawidłowej realizacji - na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO,
 - c) wypełnienia obowiązków prawnych ciążących na Administratorze wynikających z przepisów prawa, jak również zawartej umowy o dofinansowanie Projektu - art. 6 ust.1 lit c RODO
 - d) dochodzenia roszczeń wynikających z przepisów prawa cywilnego, jeśli takie się pojawią - art. 6 ust. 1 lit f RODO.
- 4) Podanie przez Pana/Panią danych jest konieczne do przyjęcia Pana/Pani oferty i jej rozpatrzenia oraz ewentualnego późniejszego zawarcia i wykonania umowy. Nie podanie wymaganych danych osobowych skutkować będzie niemożnością przyjęcia i rozpatrzenia oferty oraz zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
 - 5) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu, nie będą przekazywane do Państw trzecich.
 - 6) Pani / Pana dane mogą być udostępniane odbiorcom, z którzy prowadzą obsługę prawną, informatyczną (IT, hostingową) Administratora oraz z którymi Administrator współpracuje przy realizacji Projektu, jak również instytucjom finansującym, monitorującym, kontrolującym realizację Projektu.
 - 7) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez Administratora przez czas określony przez umowę o dofinansowanie Projektu, a jeżeli czas ten będzie krótszy niż czas określony przez przepisy prawa co do dochodzenia roszczeń cywilnoprawnych bądź podatkowych to przez ten czas.
 - 8) Ma Pan/Pani prawo do dostępu do swoich danych osobowych, do ich poprawiania, żądania ich usunięcia lub wniesienia sprzeciwu. Ma Pani/Pan prawo do żądania ograniczenia przetwarzania Pani/Pana danych.
 - 9) Jeżeli uzna Pan/Pani, że Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane niezgodnie z wymogami prawa ma Pani/Pan prawo wnieść skargę do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Ewa Kaźmierczak – Przewodnicząca Zarządu Głównego
Grażyna Socha – Skarbnik Zarządu Głównego

Przewodniczący Zarządu Głównego
Stowarzyszenia „WSPÓLNA TROSKA”
Ewa Kaźmierczak

SKARBNIK ZARZĄDU GŁÓWNEGO
Stowarzyszenia „WSPÓLNA TROSKA”
Grażyna Socha